



**PROGRAMA FORMATIVO DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA  
TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE ENTREVISTAS PERIODÍSTICAS  
IMSV014PO**

**PLANES DE FORMACIÓN DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS**

## PROGRAMA DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA: TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE ENTREVISTAS PERIODÍSTICAS

---

### DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA

**1. Familia Profesional** IMAGEN Y SONIDO

**Área Profesional:** PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

**2. Denominación:** TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE ENTREVISTAS PERIODÍSTICAS

**3. Código:** **IMSV014PO**

**4. Objetivo General:** Realizar entrevistas periodísticas.

**5. Número de participantes:**

Máximo 25 participantes en modalidad presencial

**6. Duración:**

Horas totales: 40

Distribución de horas:

Presencial:..... 40

### 7. CONTENIDOS FORMATIVOS:

1.- Conceptos básicos sobre el género de la entrevista.

1.1. Historia de la entrevista.

1.2. Entrevistadores famosos: Truman Capote, Oriana Falacci, las entrevistas de Play-Boy, Jorge Guinzburg, las entrevistas del programa "60 Minutos" de la ABC.

1.3. Composición y estructura de la entrevista: cuerpo central, títulos, recuadros, destacados.

2.- Tipología de entrevistas

2.1. De actualidad, biografía, íntima: formas de encarar cada una de ellas.

2.2. Caminos por los que se desarrollan.

2.3. Preparación de ideas y cuestionarios para cada una de estas tipologías.

2.4. La entrevista política.

2.5. La entrevista de espectáculos.

2.6. La entrevista deportiva

2.7. La entrevista al personaje famoso y al personaje anónimo

3.- Fases de la entrevista

3.1. Fase de búsqueda de información: el dossier sobre el entrevistado.

3.2. Fase de preparación de la entrevista: diseño del cuestionario.

3.3. Fase de análisis y procesado de la información.

3.4. Fase de redactado y edición.

4.- El cuestionario

4.1. El impacto y la atracción del personaje.

4.2. Tipología de preguntas.

4.3. Técnicas para armar un cuestionario.

4.4. Formulación de preguntas con valor.

4.5. Técnicas para elaborar preguntas que puedan producir más efecto sobre un entrevistado. 4.6. Técnicas para extraer información.

4.6. Técnicas para extraer información.

5.- Realización de la entrevista

5.1. La pregunta y la re-pregunta.

5.2. Formas de realizar la entrevista: de manera amistosa, en confrontación.

- 5.3. Entrevistas con humor.
  - 5.4. Realización de cuestionarios para cada una de estas tipologías.
  - 5.5. Técnicas para el registro de notas manuales
  - 5.6. Análisis y procesado de la información
  - 5.7. Entrevistas para medios no populares: revistas y programas dirigidos a medios con público predeterminado y sectorizado.
- 
- 6.- Desgrabación, edición y transcripción de las notas
  - 6.1. Relectura y edición.
  - 6.2. Qué dejar, qué cortar y cómo hacerlo.
  - 6.3. Recursos narrativos y de estilo
  - 6.4. El ritmo de la entrevista. Diferencias a la hora de editar para prensa gráfica
  - 6.5. Titulación y destacados.